

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ключевская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано
Зам. директора по УВР
МОУ «Ключевская СОШ»
В.И.Баженова
«4» сентября 2015г.

Утверждаю
Директор МОУ «Ключевская СОШ»
М.В.Антипина
« » 2015г.



План работы
школьной библиотеки
на 2015-2016 учебный год

«Школа – это, прежде всего, книга, а воспитание – прежде всего слово, книга и живые человеческие отношения»

В.Сухомлинский.

Миссия библиотеки: школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности пользователей библиотек, их социализации в современном мире, которая строится на информации и знаниях, содействует получению навыков непрерывного самообразования школьников.

Стратегия библиотеки: перевод библиотеки на новую автоматизированную технологию, через компьютеризацию библиотеки и расширению ассортимента информационно библиотечных услуг и продуктов.

В деятельности школьной библиотеки используются документы нормативно-правового обеспечения работы школы, школьной библиотеки:

1. Конституция Р.Ф.
2. Конвенция о правах ребенка (принятая 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН 5.12.89г.).
3. Закон РФ «Об образовании».
4. Федеральный Закон «О библиотечном деле».
5. Инструкция по правилам безопасности для уч-ся в помещении библиотеки.
6. Инструкция по охране труда для библиотекаря.
7. Правила пользования библиотекой .
8. Положение «О порядке комплектования и использования учебного фонда библиотеки».
9. Положение о библиотеке.
10. Паспорт библиотеки.
11. Годовой план работы школьной библиотеки.

1. Основные цели и направления

Основные цели школы:

Исходя из особенностей организации учебной деятельности, **основными задачами библиотеки являются:**

- Обеспечение участниками образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), магнитном (фонд аудио-видео- кассет), цифровом (СД – диски), коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;
- Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала, развивать интерес ребенка к чтению;
- Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- Совершенствование традиционных и нетрадиционных форм индивидуальной и массовой работы библиотеки;
- Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.

2. Контрольные показатели:

Количество читателей – 155
Посещений -1550
Книговыдач – 2250
Средняя посещаемость – 9
Читаемость- 15
Массовые мероприятия – 10
Книжные выставки -4
Выполнить справок – 70

3. Формирование фонда

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	<p>Работа с фондом учебной литературы</p> <ul style="list-style-type: none">Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году. <p>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none">Работа с перспективными библиографическими изданиями: прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников;Работа с педколлективом по формированию списка учебников на 6 класс, переход на ФГОС ООО:<ul style="list-style-type: none">подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;прием и обработка поступивших учебников по линии РОО:<ul style="list-style-type: none">а) оформление накладныхб) запись в книгу суммарного учета;в) штемпелевание;г) оформление картотеки;д) составление актов о приеме литературы.	4 четверть январь февраль апрель апрель по мере поступления по мере поступления по мере поступления
2	<p>Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой</p> <p>Составление «Программно-методического обеспечения учебниками и учебными пособиями на 2015-2016 учебный год». Составление заявки на учебную литературу.</p>	сентябрь
3	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ	февраль
4	Проведение работы по сохранности учебников (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в четверть
5	Учет новых поступлений, пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия» в программе «Office Excel»	в течение года (ноябрь)
6	Обеспечение сохранности: -рейды по проверки учебников	еженедельно

	-проверка учебного фонда -мелкий ремонт и переплет с привлечением библиотечного актива -санитарный день	январь июнь 1 раз в месяц 1 раз в месяц
7	Работа с «Федеральным списком экстремистской литературы», Редактирование списка, сверка с фондом, составление акта.	Сентябрь, январь, май.
Работа с фондом художественной литературы		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	по мере поступления
2	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
3	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно
4	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением актива библиотеки	на каникулах
5	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	по мере накопления

4. Ведение СБА

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Пополнение и редактирование алфавитного, систематического каталогов	в течение года
2	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам, имеющихся в наличии и вновь поступивших	ноябрь, по мере поступления
3	Наполнение электронного каталога статьями из официальных и методических журналов: -картотека журнальных статей -картотека – «Внеклассная работа: сценарии вечеров, праздников, викторин»	в течение года
4	Формирование информационно-библиографической культуры через библиотечные уроки совместно с сельской библиотекой-филиалом №5	в течение года

5. Работа с читателями

№	Содержание работы	Группы читателей	Срок исполнения
1	В помощь учебному процессу, работа с педагогическим коллективом - информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах; - консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году; - книжные полочки учебных изданий, научно-популярной литературы, газетно-журнального материала к предметным неделям	Учителя учителя Все гр.	на педсоветах на МО в ходе подготовок к предметным неделям

2	<p>Индивидуальная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -рекомендательные беседы при выдаче книг -рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку 	Все гр.	постоянно по мере поступления
3	<p>Работа с библиотечным активом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заседания библиотечного актива -совместная работа по планированию работы на новый учебный год -проведение массовых мероприятий -составление презентаций книг, мастер классов -участие в конкурсах творческих проектов -рейды по проверке учебников по классам. 		1 раз в четверть
4	<p>Работа с родительской общественностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составление библиографического списка учебников, необходимых учащимся к началу нового учебного года, для личного приобретения (по необходимости). -участие в работе педсоветов, сообщение библиографической информации. -выступления на родительском собрании (родительском комитете), поступлениях в библиотеку учебной литературы. 		на школьном родительском комитете февраль-март по плану проведения заседаний педсоветов
5	<p>Работа с педагогическим коллективом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. -консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий - выступления на Совете при директоре. 		Периодически на совещаниях, заседаниях методических объединений Ежемесячно
6	<p>Работа с учащимися школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки. -просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, доведение результатов до классных руководителей. -проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодике. -привлечение к ответственности за причиненный ущерб книги, учебнику, журнальному изданию. -подбор материалов для рефератов, докладов, сообщений, кроссвордов и т.п. по запросам учащихся к урочной деятельности и к предметным неделям 		Постоянно Один раз в месяц Постоянно По мере необходимости
7	<p>В течение учебного года осуществлять образовательную внеурочную деятельность факультатива «В мире книг» для учащихся 1 -4 классов. Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС НОО на основе авторской программы внеурочной деятельности по общеинтеллектуальному направлению «В мире книг» Л. А. Ефросининой. (Сборник программ</p>		Ежемесячно

	внеурочной деятельности: 1 – 4 классы / под ред. Н.Ф. Виноградовой. — М. : Вентана- Граф, 2012.).		
8	Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся школы: Библиотечные уроки:		
	Как устроена ваша книга?	2кл.	Октябрь
	Алфавитный и систематический каталог.	6кл.	Октябрь
	Какой я читатель. Моя библиотека.	5кл.	Октябрь
	Периодические издания в библиотеке	8кл.	Ноябрь
	Библиотека, или город твоих друзей	1кл.	Декабрь
	Кто рисует ваши книжки?	3кл.	Декабрь
	О книги и библиотеке. Структура книги.	5кл.	Декабрь
	Загадки страны «Почемучляндии»	6 кл.	Декабрь
	Разноцветные страницы	1кл.	Январь
	Твои первые энциклопедии, словари, справочники.	4кл.	Январь
	Книга – произведение искусства	7 кл.	Январь
	Урок критического мышления	1 кл.	Февраль
	Журнальная карусель.	3кл.	Март
	Использование информационных ресурсов при поиске и выборе книг.	9кл.	Февраль
	Особенности поиска информации в Интернете	7кл.	Март
	Критика – наука открывать красоты и недостатки произведения	9кл.	Март
	Активное чтение. Навыки отбора и рациональное использование информационных ресурсов	10 кл.	Март
	Массовая работа : Массовые мероприятия планируются по направлениям воспитательной работы школы на основе программы «Я – гражданин России», которая включает 6 направлений, каждое из которых реализует определенные цели:	Срок исполнения	Группы читателей
1 «Я+Я»			
Цель:- формирование гражданского отношения к себе; - формирование правосознания и воспитание гражданской ответственности			
Задачи: -воспитывать у детей сознательную дисциплину и культуру поведения, ответственность и исполнительность, соблюдение правил поведения в школе, дома и в общественных местах; -формировать потребности к самообразованию; - воспитывать морально- волевые качества.			
1	Единый классный час «Готов к труду и обороне»	сентябрь	Все группы
2. «Я и семья»			
Цель : - формирование гражданского отношения к своей семье;			
Задачи: -воспитывать семьянина, любящего своих родителей; - формировать у детей формирование сущности основных социальных ролей: дочери, сына, мужа, жены.			
1	«Мама! Роднее нет слова!»: (Подборка материалов к 30 ноября, ко Дню матери) - создание пресс – киплинга	ноябрь	Актив библиотеки
3. «Я и культура»			
Цель: - формирование отношения к искусству			
Задачи:			

<p>-воспитывать у детей чувство прекрасного; - развивать творческое мышление, художественные способности; -формировать понимание значимости искусства в жизни каждого гражданина.</p>			
1	«День словарей и энциклопедий - дань памяти В.И. Даля» библиотечный урок	ноябрь	5-6 класс
2	«Во славу Отечества» литературный вечер к 250 - летию Н.М. Карамзина	апрель	7-8 класс
3	Участие в районном конкурсе творческих проектов.		
4. «Я и школа»			
<p>Цель: - формирование гражданского отношения к школе Задачи: -формировать у детей сознание принадлежности к школьному коллективу, стремление к сочетанию личных и общественных интересов; - создавать атмосферу полного товарищества и дружбы в коллективе; - воспитывать сознательное отношение к учебе; - развивать познавательную активность; -формировать готовность школьника к выбору профессии; - вырабатывать потребность учащихся в постоянном пополнении своих знаний.</p>			
1	Библиотечный урок «Покормите птиц зимой»	1-4 декабря	1-4 классы
5. «Я и мое Отечество»			
<p>Цель: -формирование гражданского отношения к Отечеству Задачи: - развитие общественной активности воспитанников; - воспитывать сознательное отношение к народному достоянию, верность к боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданность к Отчизне, готовность к защите ее свободы и независимости; - воспитывать политическую культуру, чувство ответственности и гордости за свою страну.</p>			
1	Единый классный час, посвященный Дню народного единства	2 ноября	Все группы читателей
2	«Славные страницы Российской истории» - книжная выставка	февраль	Все группы читателей
3	Продолжить работу в рамках акции «70 - летию Победы - 70 добрых дел» в школьной библиотеке акция «Прочти книгу о войне»	В течение I полугодия	
6. «Я и планета»			
<p>Цель :- формирование гражданского отношения к планете «Земля» Задачи: -воспитывать понимание взаимосвязей между человеком , обществом и природой; - формировать эстетическое отношение детей к окружающей среде и труду, как к источнику радости и творчества людей</p>			
	Единый классный час « Это должен уметь и знать каждый», - кн. выставка ко Дню гражданской обороны	4 октября	Все группы читателей
"Краеведческое воспитание"			
1	«О крае в котором мы живем» кн.выставка (с материалами о БАМе, Байкале, литературе для детей писателей Восточной Сибири).	В течение года	Все группы читателей
2	«Творчество местных поэтов» - тематическая папка	В течение года	Все группы читателей

6. Реклама библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения
Создание фирменного стиля		
1	Оформить «Информационный вестник»	октябрь
2	Эстетическое оформление: украшение библиотеки цветами, оформление отдела детской литературы для начальной школы. В летний период выполнить в мелкий ремонт помещения.	
Реклама о деятельности библиотеки		
1	Устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях	постоянно
2	Наглядная – информационные выпуски о выставках, мероприятиях, проводимых библиотекой на сайт школы	по мере проведения
3	Обновление информационных стендов: «Книги – юбиляры» (2015-2016гг) «Писатели – юбиляры» (2015-2016гг) «В мире прекрасного» - информация о юбилярах в мире искусства «В мире интересного»	октябрь

7. Профессиональное развитие

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Участие в районных семинарах методического объединения школьных библиотекарей. Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> • Участие в профессиональных конкурсах • Посещение семинаров • Участие в работе тематических круглых столов • Присутствие на открытых мероприятиях • Индивидуальные консультации 	По плану РОО
2	Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», газеты «Библиотека в школе»; - изучение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле. - участие в «Фестивале педагогических идей» - районном конкурсе методических разработок 	в течение года
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий по созданию медиатеки в фонде библиотеке, её эффективному использованию.	в течение года
4	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе новых технологий: <ul style="list-style-type: none"> - использование электронных носителей; - приобретение новых компьютерных программ; - освоение новых систем автоматизированного комплектования. 	в течение года (по возможности)

Планируемые результаты выполнения задач

1. Формирование систематизированного образовательного информационного ресурса. Возможность педагогам, учащимся, родителям в режиме удаленного доступа обращаться к ресурсам библиотеки - медиатеки.
2. Основная задача библиотеки – полное удовлетворение возникающих образовательных информационных потребностей, находится в прямой зависимости от реализации данного направления.

14.09.2015

Библиотекарь:

Химей Т.Ю.